



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Алтайский государственный университет»

П Р И К А З

28.05.2014

№ 788/П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с решением Ученого совета ВУЗа от 27 мая 2014 года (протокол № 9)

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить и ввести в действие прилагаемое положение «Об электронном учебно-методическом комплексе дисциплины».

Ректор

С.В. Землюков

Начальник УПО

Д.А. Колесников



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Алтайский государственный университет»



Ректор

С.В. Землюков

28 мая 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронном учебно-методическом комплексе дисциплины

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение предназначено для введения единых требований к электронному учебно-методическому обеспечению дисциплин, входящих в учебные планы, по специальностям и направлениям, реализуемым в Алтайском государственном университете.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 187-ФЗ от 02.07. 2013 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам защиты интеллектуальных прав в информационно-коммуникационных сетях», Положением об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях, утвержденным в АлтГУ 28.01.2014 г.

1.3. Под электронным учебно-методическим комплексом дисциплины (далее – ЭУМКД) понимается комплексный электронный образовательный ресурс, совокупность нормативных документов и дидактических материалов, представленных в электронном виде, предназначенных для организации учебного процесса и реализации заявленных учебных целей (компетенций).

1.4. Цель разработки ЭУМКД – повышение качества учебно-познавательной деятельности студентов, педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава и учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, внедрение в учебный процесс инновационных достижений науки и практики.

1.5. Основные задачи разработки ЭУМКД:

- обеспечение учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, повышающими качество подготовки студентов;

- создание инструмента по совершенствованию учебно-методической базы АлтУ;
- развитие в АлтГУ современных технологий смешанного обучения;
- создание условий для внедрения в учебный процесс дистанционных образовательных технологий.

2. Состав ЭУМКД

3.1. В ЭУМКД дисциплины могут включаться:

- а) пояснительная записка, в которой описываются цели и задачи курса, место дисциплины в основной образовательной программе;
- б) рабочая программа дисциплины, разработанная в соответствии с Положением о разработке рабочей программы учебной дисциплины;
- в) методические рекомендации для студентов;
- г) планы, тексты, презентации лекций или составленное преподавателем учебное пособие;
- д) словарь терминов по дисциплине;
- е) дидактические материалы разного типа:
 - структурно-логические схемы в виде файлов;
 - групповые и индивидуальные задания, проекты;
 - презентации;
 - фотографии;
 - анимации, аудио-, видеофайлы и пр.
- ж) контрольно-измерительные материалы;
- з) ссылки на другие электронные ресурсы, в том числе ЭБС АлтГУ;
- и) электронные тренажеры;
- к) иные модули, расширяющие функциональность ЭУМКД.

3.2. Для представления данных материалов в системе дистанционного обучения АлтГУ (далее – СДО) используются различные элементы ЭУМКД. Организацию работы преподавателя в СДО определяет соответствующая инструкция (см. Приложение 1).

3.3. Минимальный объем ЭУМКД предполагает размещение в СДО следующих элементов:

- а) рабочая программа дисциплины;
- б) фонд оценочных средств.

3.4. Максимальный объем ЭУМКД не ограничен.

3.5. Программные и учебно-методические материалы, включаемые в ЭУМКД, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих студентам глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки по его использованию на практике.

4. Порядок разработки ЭУМКД

4.1. ЭУМКД разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) кафедры (структурного подразделения), обеспечивающей преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом подготовки студентов по специальности (направлению).

4.2. Ответственность за качественную подготовку ЭУМКД несет преподаватель, разрабатывающий ЭУМКД.

4.3. Ответственность за нарушение авторских прав при разработке ЭУМКД несет разработчик ЭУМКД.

4.4. Ответственность за соответствие содержания ЭУМКД требованиям ФГОС ВПО по подготовке студентов по специальности (направлению) несет заведующий кафедрой.

4.5. Разработка ЭУМКД подчиняется следующему алгоритму:

- На кафедре утверждается план подготовки ЭУМКД по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, определяются сроки и ответственные за подготовку ЭУМКД.
- Сотрудниками управления информатизации АлтГУ (далее – УИ) по запросу преподавателя, являющегося штатным или внештатным сотрудником АлтГУ, создается электронная площадка для размещения ЭУМКД.
- УИ организует и проводит регулярные обучающие семинары для преподавателей, разрабатывающих ЭУМКД.
- Преподаватель (коллектив преподавателей) кафедры разрабатывает ЭУМКД, обеспечивающий преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом подготовки студентов по специальности (направлению).
- Решение о начале использования ЭУМКД дисциплины в работе со студентами принимается преподавателем, ведущим занятия по данной дисциплине, и согласовывается им с заведующим кафедрой.
- Формы записи студентов на курс в СДО, позволяющие получить доступ к ЭУМКД, определяются преподавателем, ведущим данную дисциплину.
- При необходимости на заседании кафедры проводится обсуждение и корректировка ЭУМКД.

- В начале каждого учебного года в УИ передается список ЭУМКД кафедры, которые будут использоваться при работе со студентами в течение следующего учебного года.

5. Организация контроля качества содержания и реализации ЭУМКД

5.1. Заведующий кафедрой определяет формы и способы контроля качества содержания и реализации ЭУМКД по дисциплинам, входящим в учебные планы подготовки студентов по специальности (направлению).

5.2. Учебно-методическое управление АлтГУ при необходимости осуществляет экспертизу ЭУМКД на соответствие ФГОС ВО.

5.3. Специалисты УИ по представлению разработчика проводят экспертизу ЭУМКД. Проведение экспертизы является обязательным условием учета разработки и реализации ЭУМКД в системе «Кейс», а также участия ЭУМКД в конкурсах ЭУМКД в АлтГУ.

5.4. Для проведения экспертизы разработчик ЭУМКД должен представить в УИ следующие документы:

- заявление от разработчика ЭУМКД на проведение экспертизы на имя начальника УИ с указанием электронного адреса, по которому ЭУМКД или курс дистанционного обучения размещен в СДО АлтГУ;
- заключение кафедры о соответствии ЭУМКД учебному плану ФГОС ВПО, оформленное в виде выписки из протокола заседания кафедры;
- протокол экспертизы ЭУМКД с проставленными отметками о наличии тех или иных составляющих ЭУМКД (Приложение 2).

5.5. По результатам экспертизы сотрудники УИ присваивают ЭУМКД категорию, идентификационный код ЭУМКД, а также высказывают свои замечания и рекомендации разработчикам.

5.6. Экспертиза одного и того же УМКД по желанию автора ЭУМКД может проводиться более одного раза в год.

5.7. При проведении повторной экспертизы в управление информатизации предоставляется только протокол экспертизы с указанием названия и шифра УМКД. В случае, если изменился состав авторов УМКД, предоставляется также заявление об экспертизе.

6. Порядок внесения изменений в Положение

Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета АлтГУ и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Университета.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в письменной форме, утверждаются решением Ученого совета АлтГУ и вводятся в действие приказом ректора АлтГУ.